

Załącznik nr 3
do Statutu Regionalnego Związku Pszczelarzy
w Toruniu uchwalonego dnia2008 r

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ REGIONALNEGO ZWIĄZKU PSZCZELARZY w Toruniu

§ 1

1. Komisja Rewizyjna Regionalnego Związku Pszczelarzy, zwana w dalszej treści Komisją, wykonuje swoje zadania wynikające z postanowień Statutu i uchwał Walnego Zjazdu Regionalnego Związku Pszczelarzy i niniejszego Regulaminu.

§ 2

Do podstawowych zadań Komisji należy:

1. Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu pracy Związku, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo - gospodarczej, jej celowości, rzetelności i gospodarności;
2. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zjeździe i występowanie z wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
3. Zgłoszenie w uzasadnionych przypadkach wniosków w sprawie zwołania posiedzenia Zarządu Związku względnie nadzwyczajnego Walnego Zjazdu;
4. Branie udziału poprzez przedstawiciela z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu i jego Prezydium;
5. Informowanie Zarządu o wynikach przeprowadzonych kontroli.

§ 3

1. Komisja ma prawo żądać od Zarządu oraz od jego poszczególnych członków i pracowników wyjaśnień w sprawach dotyczących działalności rzeczowej i finansowej Związku.

§ 4

1. Komisja działa kolegialnie, może jednak zlecić wykonanie poszczególnych czynności kontrolnych delegowanym przez siebie członkom Komisji lub rzeczoznawcom w oparciu o wniosek zgłoszony Zarządowi Związku.

§ 5

1. Walny Zjazd wybiera do Komisji 3 członków;
2. W razie ustąpienia członka Komisji w czasie trwania kadencji na jego miejsce wchodzi w kolejności wyboru zastępca członka Komisji.

§ 6

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Komisji zwołuje przewodniczący lub sekretarz Walnego Zjazdu, na którym dokonuje się jej ukonstytuowanie;
2. Pierwsze posiedzenie Komisji winno być zwołane w terminie 7 dni od daty wyboru.
3. Komisja wybiera ze swego składu przewodniczącego i sekretarza.

§ 7

1. Posiedzenie Komisji zwołuje przewodniczący co najmniej dwa razy w roku. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad powinno być przesłane członkom Komisji najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem;
2. Uchwały Komisji są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego;
3. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół powinien uwzględnić: skład osobowy uczestników, przebieg posiedzenia, podjęte wnioski i uchwały. Protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz. Protokół należy udostępnić członkom Komisji, którzy mogą wnieść do niego uwagi i uzupełnienia na najbliższym posiedzeniu;

§ 8

1. Funkcja członka Komisji nie może być łączona z funkcją w Zarządzie Związku.

§ 9

Komisja w sprawozdaniu na Zjazd uwzględnia:

1. Skład Komisji i zmiany w składzie osobowym Komisji w okresie kadencji;
2. Ilość i tematykę posiedzeń;
3. Ocenę działalności Związku w tym Zarządu Związku;
4. Wnioski w sprawie usprawnienia działalności Związku.

Sekretarz Zjazdu

Przewodniczący Zjazdu